

**ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ
ІМЕНІ ІВАНА БОБЕРСЬКОГО**

«Затверджую»

В.о. ректора Львівського державного
університету фізичної культури
імені Івана Боберського



проф. Приступа Є.Н.

5 квітня 2023 року

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ
ЛЬВІВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ФІЗИЧНОЇ
КУЛЬТУРИ ІМЕНІ ІВАНА БОБЕРСЬКОГО**

ЛЬВІВ-2023

1. Загальні положення

1.1. Положення про апеляційну комісію Львівського державного університету фізичної культури розроблено на основі Примірного положення про приймальну комісію вищого навчального закладу України, затвердженого наказом МОН від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798, відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2023 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276.

1.2. Апеляційна комісія Львівського державного університету фізичної культури імені Івана Боберського (далі – Апеляційна комісія) створюється для вирішення спірних питань, які виникли під час проведення вступних випробувань, і розгляду апеляцій абітурієнтів. Термін повноважень апеляційної комісії становить один рік.

1.3. Апеляційна комісія працює в умовах гласності відповідно до чинного законодавства України, Положення про Приймальну комісію ЛДУФК ім. І. Боберського та затверджених Правил прийому до ЛДУФК ім. Івана Боберського у 2023 році.

1.4. Розгляд апеляцій проводиться з метою виявлення об'єктивності виставленої оцінки, а не з метою перескладання вступного випробування.

2. Склад апеляційних комісій

2.1. Для вирішення спірних питань і розгляду апеляційних заяв абітурієнтів створюється апеляційна комісія Львівського державного університету фізичної культури імені Івана Боберського.

2.2. Склад та порядок роботи апеляційної комісії затверджуються наказом ректора ЛДУФК імені Івана Боберського.

2.3. Кількісний склад апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку вступних випробувань відповідно до затверджених Правил прийому в Львівський державний університет фізичної культури імені Івана Боберського в поточному році.

Склад апеляційної комісії формується із числа провідних науково-педагогічних кадрів ЛДУФК імені Івана Боберського, які не є членами предметної комісії, кращих вчителів системи загальної середньої освіти регіону, за рекомендаціями Департаменту з питань освіти, науки, сім'ї та молоді Львівської обласної державної адміністрації.

До складу апеляційної комісії входять:

- Голова, заступник голови;
- секретар комісії;
- члени комісії.

2.4. Головою апеляційної комісії призначається один із проректорів ЛДУФК імені Івана Боберського. Голова апеляційної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

2.5. Секретарем апеляційної комісії призначається відповідальний секретар приймальної комісії ЛДУФК імені Івана Боберського.

2.6. Відповідальний секретар ЛДУФК імені Івана Боберського:

- подає на затвердження ректору ЛДУФК імені Івана Боберського розклад засідань апеляційної комісії;
- приймає апеляційні заяви від абітурієнтів, які не згодні з отриманою на вступному випробуванні оцінкою;
- здійснює безпосередню організацію роботи апеляційної комісії;
- подає в приймальню комісію на затвердження результати роботи апеляційної комісії.

2.7. Оплата праці членів апеляційної комісії, за винятком тих, які входять до неї згідно з посадовими обов'язками, проводиться за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.

3. Порядок подання заяв на апеляцію

3.1. Вступник подає заяву на ім'я голови приймальної комісії ЛДУФК імені Івана Боберського з проханням ознайомитись з листком відповіді чи результатом творчого конкурсу (додаток 1).

Після ознайомлення з роботою вступник пише на своїй заяві (щодо ознайомлення з роботою) про відсутність претензій до комісії з проведення творчого конкурсу чи предметної екзаменаційної комісії.

3.2. У разі незадоволення оцінкою після ознайомлення з роботою чи результатом творчого конкурсу вступник має право написати апеляційну заяву (додаток 2). Апеляція на виставлену оцінку повинна бути обґрунтованою і подаватись у день ознайомлення з роботою.

3.3 Апеляційні заяви на результати вступних випробувань повинні подаватись до апеляційної комісії особисто абітурієнтом не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

3.4 Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів абітурієнтів, не приймаються й не розглядаються.

3.5 Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

3.6 Апеляції з питань відсторонення від вступного випробування з причини порушення абітурієнтом умов іспиту не розглядаються.

4. Порядок розгляду апеляцій

4.1 Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія у складі голови комісії, викладача з відповідної дисципліни та інших членів комісії з числа затверджених відповідним наказом.

4.2 Апеляція розглядається в день її подання у присутності вступника, але не пізніше дня, наступного після її подання.

4.3 На засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голова відповідної предметної комісії та (або) його заступники в якості експертів. Вони мають право давати обґрунтовані пояснення абітурієнту та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання.

Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається.

Під час розгляду апеляції сторонні особи, за винятком вступника, апеляція якого розглядається, на засідання апеляційної комісії не допускаються.

4.4 Абітурієнти запрошуються на засідання апеляційної комісії по одній особі. Вони знайомляться з результатами та отримують пояснення щодо виставленої оцінки.

4.5 Додаткові випробування абітурієнтів членами апеляційної комісії під час проведення апеляції не допускаються.

4.6 За результатами розгляду апеляції виносяться рішення апеляційної комісії щодо оцінки за випробування, про що складається протокол апеляційної комісії.

У разі необхідності зміни оцінки відповідне рішення вноситься до протоколу, а зміна оцінки відображається в екзаменаційному листі абітурієнта.

4.7 Абітурієнту, апеляція якого розглядається, пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

Якщо після наданих пояснень абітурієнт не погоджується з отриманою оцінкою, члени апеляційної комісії складають докладне обґрунтування оцінки вступного випробування, яке розглядається та затверджується на найближчому засіданні приймальної комісії.

4.8 Протокол підписують члени апеляційної комісії (не менше двох осіб) та голова апеляційної комісії.

Протоколи апеляційної комісії зберігаються у справах Приймальної комісії поточного року.

4.9 Розгляд кожної апеляції повинен продовжуватися не більше 1 академічної години.

4.10 Порядок та розгляд апеляції доводиться через засоби наочної агітації (масової інформації) до відома абітурієнтів до початку вступних випробувань.

4.11 Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на підсумковому засіданні Приймальної комісії ЛДУФК імені Івана Боберського.

Зразок заяви абітурієнта на ознайомлення з екзаменаційною роботою (результатом творчого конкурсу)

Голові приймальної комісії
Львівського державного університету
фізичної культури ім. Івана Боберського
проф. Приступі Є.Н.
абітурієнта (тки), який (яка) вступав (ла)
на напрям (спеціальність)

(назва спеціальності, напрям)

(прізвище, ім'я, по-батькові)

Заява

Прошу Вас дозволити ознайомитись з моєю екзаменаційною роботою (результатом творчого конкурсу).

Дата

Підпис

Зразок заяви абітурієнта на апеляцію

Голові приймальної комісії
Львівського державного університету
фізичної культури ім. Івана Боберського
проф. Приступі Є.Н.
абітурієнта (тки), який (яка) вступав (ла)
на напрям (спеціальність)

(назва спеціальності, напрям)

(прізвище, ім'я, по-батькові)

Заява

Прошу Вас дозволити розглянути мою екзаменаційну роботу
(результатом творчого конкурсу) на апеляційній комісії, оскільки я не
згоден(а) з оцінкою і вважаю, що

(вказуються конкретні зауваження)

Дата

Підпис