

ДОДАТОК 9.

ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ

імені Івана Боберського

Кафедра теорії спорту та фізичної культури

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

декан факультету фізичної

культури і спорту

_____ Ріпак І.М.

«__»_____2023 р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

декан факультету

післядипломної та заочної освіти

_____ Сидорко О.Ю.

«__»_____2023 р.

ПРОГРАМА

тренерської практики для студентів IV курсу факультету фізичної культури і спорту та студентів V курсу ФП та ЗО

спеціальність 017 – «фізична культура і спорт»

Обсяг - 300 год.

“ЗАТВЕРДЖЕНО”

на засіданні кафедри ТСтаФК

« 28 » серпня 2023 р. протокол № 1

Зав.кафедриБріскін Ю.А.

З М І С Т

1. Пояснювальна записка
2. Завдання практики
3. Організація практики
4. Керівництво практикою
 - 4.1. Функціональні обов'язки факультетського керівника
 - 4.2. Функціональні обов'язки кущового методиста
 - 4.3. Функціональні обов'язки методиста спортивно-педагогічної кафедри
 - 4.4. Функціональні обов'язки методиста на об'єкті практики
5. Типові навчальні завдання
6. Орієнтовний план-графік проходження програмного матеріалу практики
7. Контрольні запитання, що виносяться на захист практики
8. Перелік документів, що подаються студентами на захист практики
9. Орієнтовна схема характеристики практиканта
10. Критерії оцінювання
11. Схема звіту кущового методиста
12. Рекомендована література

1. Пояснювальна записка

Практика є невід'ємною важливою складовою частиною процесу підготовки фахівців у закладах вищої освіти. Тренерська практика є інтегральною ланкою підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» до практичної діяльності. Метою практики є оволодіння студентами сучасними методами і формами організації роботи в сфері фізичної культури і спорту, в галузі їх майбутньої професійної діяльності, формування, на основі отриманих в процесі навчання в Університеті знань, професійних вмінь і навичок, здатності приймати самостійні рішення при роботі в реальних умовах, виховання потреби систематично оновлювати свої знання і творчо їх застосовувати у практичній діяльності. Під час тренерської практики поглиблюються і закріплюються

теоретичні знання зі всіх дисциплін навчального плану, формується здатність до творчого їх застосування. Поставлена мета досягається шляхом ознайомлення зі структурою і змістом роботи спортивної організації - об'єкта практики, утворення цілісної уяви про зміст і характер тренерської діяльності, формування у практикантів стійких навичок в організації, плануванні, проведенні і контролю навчально-тренувального процесу, організації змагань.

2. Завдання практики

1. Удосконалення прикладних умінь та оволодіння практикою використання в підготовці спортсменів методичних положень, які впливають з принципів системи підготовки спортсменів:

побудова тренувального заняття;

планування мікро- та мезоструктур підготовки спортсменів в залежності від завдань та періодів макроциклу;

підбір ефективних засобів та методів тренувального процесу;

індивідуалізація процесу фізичної, технічної, тактичної та психічної підготовки в залежності від індивідуальних особливостей, віку та кваліфікації спортсмена;

управління динамікою тренуваності та набуття спортивної форми;

проведення оперативного, поточного та етапного контролю підготовки.

2. Вдосконалення навичок тренерської роботи:

особистого показу техніки спортивної вправи;

застосування засобів опосередкованої наочності;

керівництво спортивною групою в процесі тренувального заняття;

оволодіння практикою застосування методів суворо регламентованої вправи в тренувальному процесі;

ведення виховної роботи та вміння спрямовувати процеси самовиховання спортсменів;

керування станом тренуваності спортсменів;

аналізування та узагальнення практичного досвіду;

спілкування з батьками спортсменів, спортивними функціонерами та громадськістю;

проведення спортивних змагань та інших спортивних заходів.

3. Організація практики

Відповідальність за організацію тренерської практики покладається на керівника університетськими практиками. Навчально-методичне керівництво і виконання програми практики забезпечує кафедра теорії спорту та фізичної культури та відповідні спортивно-педагогічні кафедри. До керівництва тренерською практикою залучаються досвідчені викладачі спортивно-педагогічних кафедр.

Загальну організацію практики і контроль за її проведенням здійснює університетський керівник практики, котрий підпорядкований першому проректору.

Керівник тренерської практики університету контролює підготовленість баз практики, забезпечує проведення всіх організаційних заходів, інструктує про порядок проходження практики, рекомендує практикантам необхідні документи, перелік котрих встановлює університет, інформує практикантів про систему звітності за підсумками практики. В тісному контакті з керівниками практики на об'єктах контролює забезпечення нормальних умов праці практикантів і проведення з ними обов'язкових інструктажів з охорони праці і техніці безпеки при проведенні навчально-тренувальних занять.

Університетський керівник практик приймає захист практики і готує звіт за її підсумками з зауваженнями і рекомендаціями щодо покращення тренерської практики студентів.

4. Керівництво практикою

Загальне керівництво здійснюють декан факультету фізичної культури і спорту та декан факультету післядипломної та заочної освіти. Методичне керівництво здійснює факультетський керівник практики та кущовий методист.

4.1. Функціональні обов'язки факультетського керівника

(кафедра теорії спорту та фізичної культури)

Факультетський керівник здійснює методичне керівництво роботою кущових методистів, методистів спортивно-педагогічних кафедр, методистів на об'єктах практики та практикантів. Проводить методичні наради з кущовими методистами з теоретико-методичних питань практики.

4.2. Функціональні обов'язки кущового методиста (завідувач спортивно-педагогічною кафедрою)

Здійснює методичне керівництво та контроль за проведенням практики методистами, викладачами відповідної кафедри, методистами на місцях практики та практикантами (аналізує ведення документів планування та обліку, проведення практикантами занять, спортивно-масових заходів та ін.). Проводить захист практики. Впродовж тижня після закінчення практики складає звіт за результатами практики, який розглядається на засіданні кафедри. Звіт та протокол засідання кафедри подається факультетському керівнику практики.

4.3. Функціональні обов'язки методиста спортивно-педагогічної кафедри

Організовує та контролює роботу практикантів з усіх розділів програми практики. Надає практикантам допомогу в складанні документів планування, обліку та звітності. Перевіряє та затверджує плани роботи практикантів.

Організовує педагогічний контроль, обговорення та оцінку занять, проведених кожним практикантом. Проводить методичні заняття з бригадою практикантів.

Забезпечує наповнення сторінки тренерської практики на сайті дистанційного навчання ЛДУФК ім. Івана Боберського.

Забезпечує підготовку практикантів до захисту. Разом з методистами на об'єкті практики складає характеристику на практикантів.

4.4. Функціональні обов'язки методиста на об'єкті практики

Знайомить практикантів з навчально-тренувальною групою, з документами планування та іншими навчально-методичними матеріалами.

Контролює явку практикантів для проведення занять згідно розкладу. Надає методичну допомогу практикантам під час проведення тренувальних

занять. Надає допомогу практикантам у виконанні розділів програми практики згідно з їх індивідуальними планами. Бере участь у захисті практики.

5. Типові навчальні завдання

1. Скласти індивідуальний план роботи на період практики.
2. Проаналізувати наявні нормативні документи та навчально-методичні матеріали (плани роботи, конспекти занять, індивідуальні плани та ін.), які використовуються на базі практики.
3. Розробити комплекси вправ різної спрямованості для використання в тренувальному процесі для спортсменів певного віку та кваліфікації.
4. Спланувати за критеріями компонентів навантаження варіанти використання методів суворо регламентованої вправи (інтенсивність та обсяг навантаження, час та характер відпочинку при виконанні тренувальних завдань в заняттях).
5. Провести не менше 10-ти навчально-тренувальних занять.
6. Проаналізувати 1-2 тренувальних заняття.
7. Взяти участь в організації та/або суддівстві змагань.
8. Провести контрольнo-залікове заняття з теоретико-методичним письмовим обґрунтуванням завдань, засобів та методів тренувального процесу.

Самостійна робота

Самостійна робота практиканта складається з розробки і написання конспектів навчально-тренувальних занять, інших матеріалів з практики (план тренувань на мезоцикл; календарний план спортивно-масових заходів; положення про змагання; кошторис витрат на проведення навчально-тренувального збору; педагогічний аналіз навчально-тренувального заняття; написання тексту лекції з проблематики олімпійської освіти або з обраного виду спорту. Самостійна робота практиканта повинна фіксуватися в щоденнику.

7. Контрольні запитання, що виносяться на захист практики.

1. Складіть перелік документації, яка необхідна для проведення змагань з виду спорту.
2. Поясніть, з яких розділів повинна складатися заявка на участь в змаганнях.
3. Складіть перелік обладнання і інвентаря, необхідного для проведення навчально-тренувальних занять з виду спорту.
4. Які контрольні вправи і тести Ви будете застосовувати при відборі для занять видом спорту?
5. Запропонуйте форму індивідуального щоденника спортсмена.
6. Поясніть основні напрямки роботи Головної суддівської колегії при проведенні змагань.
7. Охарактеризуйте зміст Положення про змагання з виду спорту (Регламенту змагань).
8. Дайте практичні рекомендації за показниками навантаження в одному тренувальному занятті.
9. Охарактеризуйте зміст документації обліку роботи тренера.
10. Визначте структуру плану-конспекту навчально-тренувального заняття?
11. Поясніть, як провести педагогічний аналіз навчально-тренувального заняття?
12. На підставі яких документів планується навчально-тренувальна робота в ДЮСШ?
13. Як скласти кошторис на проведення навчально-тренувального збору і змагання?
14. Які документи необхідно підготувати при оформленні спортивних розрядів і звань?
15. Дайте характеристику навчальної програми для ДЮСШ з виду спорту.
16. Як оформити відрядження команди спортсменів на змагання?
17. Як відзвітуватися про відрядження команди спортсменів на змагання?
18. Складіть перелік контрольних нормативів з ЗФП і СФП, що застосовуються для переводу спортсменів з однієї групи до другої в ДЮСШ.
19. Перерахуйте функціональні обов'язки тренера команди на змаганнях.
20. Перерахуйте функціональні обов'язки представника команди на змаганнях.

**8. Орієнтовний перелік документів,
які подаються студентами на захист практики.**

1. Індивідуальний план роботи.
2. Щоденник практиканта.
3. План тренувань на мезоцикл.
4. Календарний план спортивно-масових заходів.
5. Журнал обліку роботи групи.
6. Положення про змагання.
7. Кошторис витрат на проведення навчально-тренувального збору.
8. Педагогічний аналіз навчально-тренувальних занять.
9. Плани навчально-тренувальних занять (8-10), фрагментів тренувальних занять, мікро- та мезоциклів.
10. Результати профорієнтаційної роботи (списки спортсменів, бажаних вступити в ЛДУФК ім. Івана Боберського).
11. Звіт про проходження практики.

Документація з тренерської практики подається студентами в друкованому (рукописному) вигляді або в електронному вигляді через сайт дистанційного навчання ЛДУФК ім. Івана Боберського

Рекомендації щодо оформлення документів у Додатку 1.

9. Орієнтовна схема характеристики практиканта.

Характеристика
студента факультету ФКіС (ПтаЗО)

(П.І.Б.)

який проходив тренерську практику в

(організація)

з _____ по _____ 20 ____ р.

Відомості про теоретичну та практичну підготовленість практиканта:

- наявність знань, вмінь та навиків; планування всіх форм роботи; складання навчальної документації; проведення навчально-тренувальних занять, організаційні здібності та ін.;
- відношення практиканта до практики та його дисципліна, активність та самостійність в роботі;
- вміння практиканта критично оцінити проведену ним роботу, виявити та виправити допущені в роботі помилки;

- взаємовідносини зі спортсменами, з педагогічним колективом спортивної організації та ін.;
- інші особисті якості та особливості, які були виявлені в період практики і які можуть мати вплив на професійну підготовку та майбутню педагогічну діяльність практиканта.

На закінчення вказати, чи може практикант після закінчення навчання бути рекомендований на тренерську роботу. З яким контингентом (вік та кваліфікація) може працювати.

Диференційована оцінка за практику.

Керівник організації (_____)

Керівник бригади ЛДУФК ім. Івана Боберського (_____)

Тренер (_____)

М.П.

10. Критерії оцінки знань і вмінь студентів у національній та рейтинговій системах оцінювання

Рейтинговий показник	Оцінка у національній шкалі		Оцінка ECTS
90-100	зараховано	5 (відмінно)	A (відмінно)
82-89		4 (добре)	B (дуже добре)
75-81			C (добре)
68-74		3 (задовільно)	D (задовільно)
61-67			E (достатньо)
35-60	незараховано	2 (незадовільно)	F _x (незадовільно) з можливістю повторного складання
0-34		-	F (незадовільно) з обов'язковим повторним вивченням

Атестація студентів

за виконання програми тренерської практики

1. Практична діяльність студентів (проведення фрагментів тренувальних занять, самостійне проведення тренувальних занять, організаційна, адміністративно-господарська діяльність тренера) – до **40 балів**.

2. Участь в організації змагань та спортивно-масових заходів (розробка плану заходу чи положення про змагання, представницька, суддівська діяльність, організація заходу) – **до 15 балів.**
3. Складання робочої документації (індивідуальний план, щоденник, план тренувань на мезоцикл, журнал обліку роботи групи, кошторис витрат на проведення навчально-тренувального збору, педагогічний аналіз навчально-тренувальних занять, плани навчально-тренувальних занять, звіт про проходження практики) – **до 15 балів.**
4. Методична робота практиканта (участь в методичних заняттях бригади, робота з методичною літературою, проведення методичних занять) – **до 10 балів.**
5. Виховна та профорієнтаційна робота – **до 10 балів.**
6. Виконання завдань з самостійної роботи (розробка і написання конспектів навчально-тренувальних занять, написання тексту лекції з обраного виду спорту, з проблематики Олімпійської освіти тощо) – **до 10 балів**

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

виконання програми тренерської практики

ОЦІНКА	КРИТЕРІЇ
„5” відмінно	Під час проходження тренерської практики студент виявив всебічні, систематизовані, глибокі знання програмного матеріалу; реалізував теоретичні знання, вміння і навички у реальній практичній діяльності. Оволодів на практиці основними методичними положеннями в підготовці кваліфікованих спортсменів; на високому теоретико-методичному рівні оформив звітну документацію та виконав повністю програму практики.
„4” добре	Студент виявив знання програмного матеріалу тренерської практики і реалізував теоретичні знання, вміння і навички у практичній діяльності, оволодів методичними положеннями в підготовці юних спортсменів, але припустився незначних помилок під час проведення навчально-тренувальних занять та виконав програму практики.
„3” задовільно	Студент продемонстрував знання основного матеріалу проходження практики, що необхідні у практичній роботі, але припустився помилок при проведенні навчально-тренувальних занять; недостатньо ретельно і своєчасно готував робочу і звітну

	документацію з практики та виконав програму практики.
„2” незадовільно	Студент мав суттєві прогалини у знаннях основних положень проходження тренерської практики; на низькому організаційно-методичному рівні проводив навчально-тренувальні заняття, несвоєчасно і неякісно готував робочу і звітну документацію. За рівнем теоретичної та практичної підготовленості не відповідає вимогам до професійної діяльності тренера. Не виконав програму практики.

11.Схема звіту кущового методиста (завідувача спортивно-педагогічної кафедри)

ЗВІТ

про проходження тренерської практики студентами IV курсу факультету
ФКіС

кафедри _____

в період _____

1. Характеристика бригади студентів (кількість, кваліфікація, види спорту та спортивні спеціалізації)
2. Характеристика об'єктів практики (кількість об'єктів, кількість груп спортсменів, з якими працювали студенти, їх кваліфікація, характеристика тренерського складу тощо)
3. Спортивна робота (кількість проведених фрагментів тренувальних занять, самостійно проведених тренувань, участь в організації змагань та суддівстві, інших спортивних заходів: кількість, назви)
4. Тематика методичних занять бригади
5. Діяльність з Олімпійської освіти (форми роботи, тематика лекцій та бесід зі спортсменами)
6. Робота з документацією об'єктів практики (програма для ДЮСШ з виду спорту, положення про змагання, кошториси, заявки тощо)
7. Профорієнтаційна робота (загальна кількість спортсменів, які бажають вступити до ЛДУФК)

8. Рівень підготовленості студентів до практичної діяльності. Відзначення здобутків окремих студентів в проходженні практики. Успішність бригади студентів.

9. Проблеми в організації практики, причини недоліків в проведенні тренерської практики

10. Зауваження та пропозиції щодо змісту програми практики, термінів проведення, переліку об'єктів практики тощо. Звіт розглядається та затверджується на засіданні кафедри впродовж тижня після завершення тренерської практики.

12. Рекомендована література

Основна

1. Келлер В. С. Теоретико-методичні основи підготовки спортсменів / Келлер В. С., Платонов В. М. – Л.: Українська спортивна Асоціація, 1992. – 269 с.
2. Засоби і методи спортивного тренування: лекція з навчальної дисципліни „Загальна теорія підготовки спортсменів” Линець М.М. <https://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/3948>
3. Змагальна діяльність у спорті: лекція з навчальної дисципліни „Загальна теорія підготовки спортсменів” Линець М.М. <https://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/3945>
4. Основи методики розвитку сили: лекція з навчальної дисципліни „Загальна теорія підготовки спортсменів” Линець М.М. <https://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/17460>
5. Основи методики розвитку швидкості: лекція з навчальної дисципліни „Загальна теорія підготовки спортсменів” Линець М.М. <https://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/17462>
6. Основи методики розвитку витривалості: лекція з навчальної дисципліни „Загальна теорія підготовки спортсменів” Линець М.М. <https://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/17467>
7. Основи методики розвитку гнучкості: лекція з навчальної дисципліни „Загальна теорія підготовки спортсменів” Линець М.М. <https://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/17469>
8. Основи методики розвитку координаційних здібностей: лекція з навчальної дисципліни „Загальна теорія підготовки спортсменів” Линець М.М. <https://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/14457>
9. Технічна підготовка спортсменів: лекція з навчальної дисципліни „Загальна теорія підготовки спортсменів” Линець М.М. <https://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/14459>
10. Тактична підготовка спортсменів: лекція з навчальної дисципліни „Загальна теорія підготовки спортсменів” Линець М.М. <https://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/14461>

11. Психічна підготовка спортсменів: лекція з навчальної дисципліни „Загальна теорія підготовки спортсменів” Линець М.М.<https://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/14462>
12. Відбір і орієнтація в спорті: лекція з навчальної дисципліни „Загальна теорія підготовки спортсменів” Линець М.М.<https://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/14478>
13. Багаторічна підготовка спортсменів: лекція з навчальної дисципліни „Загальна теорія підготовки спортсменів” Линець М.М.<https://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/14474>
14. Побудова тренувальних занять та мікроциклів: лекція з навчальної дисципліни „Загальна теорія підготовки спортсменів” Линець М.М.<https://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/14465>
15. Побудова мезо- та макроциклів в підготовці спортсменів: лекція з навчальної дисципліни „Загальна теорія підготовки спортсменів” Линець М.М.<https://repository.ldufk.edu.ua/handle/34606048/14472>

Допоміжна

16. Підручники та посібники з видів спорту.
17. Правила змагань з видів спорту.
18. Програми для ДЮСШ з видів спорту.

12. Інформаційні ресурси Інтернет

1. <http://dsmsu.gov.ua/index/ua/material/29893>
2. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3808-12>
3. <http://dsmsu.gov.ua/index/ua/material/12594>
4. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993-2008-п>

Програму склали:

А. Передерій

Г. Маланчук

7	Представництво, суддівство і проведення змагань (спортивних заходів) (конкретизувати, в яких заходах планується брати участь)			2	4	6	6	18	
8	Адміністративно-господарська діяльність тренера(конкретизувати, які завдання планується виконувати)	4	2	2				8	
9	Виховна робота(проведення бесід, лекцій виховної проблематики, проведення виховних заходів тощо)	2	4	2	4	2	4	18	
10	Профорієнтаційної роботи		4	2	2	2		10	
11	Науково-дослідна робота(вказати тематику/напрямок наукових досліджень)			2	2	2		6	
12	Діяльність з олімпійської освіти (підготовка лекції, участь в заходах Львівського відділення НОК України тощо)			2		2		4	
13	Планування роботи і підготовка методичних матеріалів/документів	2	2	2	2	2	2	12	
14	Участь у захисті практики						4	4	
		30	30	30	30	30	30	180	
	Самостійна робота	20	20	20	20	20	20	120	

2. Щоденник практиканта.

Щоденник ведеться в довільній формі. Рекомендується, щоб робочі записи під час практики містили дату, перелік виконаних завдань з короткою анотацією (аналізом) щодо їх виконання.

Зразок:

- Дати оцінку правильності постановки завдань (їх конкретність, складність, відповідність завданням тренувального процесу, рівню підготовленості спортсменів).
- Визначити, доцільність планованої послідовності та тривалості вправ в окремих частинах заняття; показати відповідність змісту заняття та окремих його частин поставленим завданням та рівню підготовленості спортсменів.
- Дати оцінку структурі заняття, доцільності розподілу часу на окремі вправи, дозуванню вправ.
- Охарактеризуйте оформлення конспекту: відповідність встановленій формі, термінологію, дотримання правил запису вправ, охайність.

Підготовка місць для занять

- готовність спортсменів;
- наявність інвентаря;
- екіпіровка та її відповідність до умов заняття;
- своєчасність підготовки місць до заняття.

Особиста підготовленість тренера-практиканта

- загальний вигляд
- відповідність екіпіровки/одягу/форми характеру заняття
- настрій, емоційний стан

Проведення тренувального заняття

1. Своєчасність початку заняття. Організація спортсменів.
2. Доступність і зрозумілість завдань тренувального заняття.
3. Методи організації діяльності спортсменів, їх доцільність.
4. Доцільність використання місць занять (зал, майданчики тощо).
5. Вміння вірно вибрати місце для показу та виконання фізичних вправ.
6. Якість та методична цінність методу слова (змістовність і стислість пояснень, культура мови, виразність голосу, знання термінології).
7. Якість та методична цінність показу вправ.
8. Доцільність використання методів вправи.
9. Вміння попереджувати та виправляти помилки, регулювати навантаження.
10. Аналіз доцільності використання часу на окремі види діяльності спортсменів та тренера-практиканта.
11. Дотримання заходів безпеки під час виконання вправ, якість організації страховки та допомоги.
12. Відповідність методів завданням тренувального заняття та підготовленості спортсменів, їх результативність.
13. Управління групою: вміння організувати, слідкувати за дисципліною.
14. Реакція зі сторони тренера на позитивні та негативні дії спортсменів.
15. Емоційний рівень тренувального заняття.
16. Вміння підвести підсумки.

Висновки та пропозиції

1. Виконання поставлених завдань. Відхилення, причини.

2. Позитивні моменти в роботі тренера-практиканта (організаційного, методичного характеру).
3. Ефективність заняття з точки зору вирішення оздоровчих, виховних та спортивно-технічних завдань.
4. Прорахунки та помилки в роботі тренера-практиканта.
5. Загальна оцінка проведення тренувального заняття.
6. Пропозиції та рекомендації.

1. Плани навчально-тренувальних занять (8-10), фрагментів тренувальних занять, мікро- та мезоциклів складаються відповідно до вимог та специфіки виду спорту.

2. Результати профорієнтаційної роботи (списки спортсменів, бажаючих поступити в ЛДУФК).

№	П.І.Б.	Вид спорту	Рік народження	Розряд	Спортивна організація	Тренер
1.						
2.						
3.						
4.						

Підпис практиканта: _____

Підпис методиста: _____

3. Звіт про проходження практики.

Звіт про проходження тренерської практики складається в довільній формі. Звіт має відображати обсяг виконаних завдань відповідно до індивідуального плану практиканта та враховувати їх поточну корекцію. Звіт повинен містити кількісні параметри виконаних робіт (кількість проведених/проаналізованих тренувальних занять, спортивних заходів, перелік опрацьованих нормативних та методичних документів, кількість проведених виховних заходів тощо). Важливо вказати позитиви та недоліки у проходженні тренерської практики. Звіт студента підписується ним особисто та методистом кафедри.