

**Договір**  
**про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних (педагогічних)**  
**працівників**

м. Львів

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ р.

Львівський державний університет фізичної культури імені Івана Боберського в особі ректора **Ярослава СВИЩА**, що діє на підставі Статуту з однієї сторони (далі – «Сторона»), та \_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (надалі – «Сторона»), уклали цей Договір про організацію підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних (педагогічних) працівників (далі – Договір) на безоплатній основі.

Договір укладений відповідно до законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”, Постанови Кабінету Міністрів України “Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників”, затвердженої 21 серпня 2019 р. № 800 зі змінами та доповненнями.

**1. Предмет Договору**

1.1. Підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних (педагогічних) працівників здійснюється з метою вдосконалення професійної підготовки шляхом поглиблення та розширення професійних знань, умінь і навичок, формування нових професійних компетентностей у науково-педагогічній діяльності, ознайомлення зі змістом інноваційних освітніх технологій, запозичення і запровадження нових форм і методів роботи в освітній процес, підготовки та узагальнення матеріалів для використання в науковій і навчальній діяльності.

1.2. Сторони здійснюють обмін науково-педагогічними (педагогічними) працівниками для підвищення їх кваліфікації в навчальних та наукових структурних підрозділах.

Основними завданнями стажування науково-педагогічних (педагогічних) працівників є:

- удосконалення раніше набутих та/або набуття нових компетентностей у межах професійної діяльності або галузі знань з урахуванням вимог відповідного професійного стандарту (в разі його наявності);

- набуття особою досвіду виконання додаткових завдань та обов'язків у межах спеціальності та/або професії, та/або займаної посади;

- формування та розвитку цифрової, управлінської, комунікаційної, медійної, інклюзивної, мовленнєвої компетентностей тощо.

1.3. Зміст підвищення кваліфікації (стажування) формується з урахуванням галузевої специфіки та спрямування науково-педагогічних (педагогічних) працівників і визначається:

- вимогами суспільства щодо забезпечення закладів вищої освіти висококваліфікованими фахівцями;

- сучасними вимогами щодо форм, методів і засобів професійної діяльності науково-педагогічних працівників;

- державними та галузевими стандартами вищої освіти;

- досягненнями у напрямках соціальної, психологічної, управлінської, економічної, правової, технологічної підготовки тощо.

Підвищення кваліфікації (стажування) забезпечує поєднання теоретичного матеріалу з практичною спрямованістю у вирішенні конкретних завдань і проблем розвитку закладів вищої освіти.

Строк підвищення кваліфікації (стажування) наукових-педагогічних (працівників) визначає керівництво закладу-замовника з урахуванням обсягу годин індивідуальної програми, її мети, очікуваних результатів навчання за погодженням з керівництвом суб'єкта підвищення кваліфікації.

## **2. Права та обов'язки сторін**

2.1. Здійснювати підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних (педагогічних) працівників за індивідуальною програмою (стажування) за денною, дистанційною та змішаною формами. Форми стажування встановлюються закладом-замовником залежно від складності індивідуальної програми, його мети змісту і з урахуванням виробничих потреб та погодження із закладом-виконавцем. Форми стажування можуть поєднуватись.

2.2. Зараховувати на підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних (педагогічних) працівників та призначити керівника стажування з числа НПП, досвідчених фахівців.

2.3. Організовувати і контролювати процес стажування науково-педагогічних (педагогічних) працівників. Заслуховувати звіти, інформацію стажиста про виконання індивідуальної програми. Надавати можливість стажисту користуватися фондами бібліотек, обладнанням лабораторій та іншим наявним матеріально-технічним забезпеченням. Залучати їх до участі в конференціях, семінарах, симпозіумах, підготовки та публікування наукових та навчально-методичних видань.

2.4. Співпраця Сторін за цим Договором здійснюється без створення юридичної особи та без виникнення фінансових зобов'язань між Сторонами. У випадку виникнення таких зобов'язань між Сторонами такі зобов'язання повинні регулюватися окремо укладеними договорами у письмовій формі з урахуванням відповідних положень законодавства України.

2.5. Сторони цього Договору самостійно відповідають за своїми зобов'язаннями перед третіми особами. Цей Договір не є попереднім договором та договором про спільну діяльність у розумінні статей 635, 1130 Цивільного кодексу України від 16.01.2003 № 435-IV, а також у процесі співпраці між Сторонами за цим Договором спільне майно та/чи доходи не створюється та не об'єднується.

2.6. Суперечності чи інші розбіжності, що виникають за цим Договором, вирішуються Сторонами шляхом переговорів (консультацій тощо), а у разі недосягнення між ними взаємної згоди – відповідно до вимог, які визначені законодавством України.

## **3. Науково-педагогічні (педагогічні) працівники зобов'язані**

3.1. Науково-педагогічні (педагогічні) працівники, які відповідно до плану - графіка підвищення кваліфікації проходять підвищення кваліфікації (стажування), подають такі документи:

- заяву про направлення на підвищення кваліфікації (стажування), погоджену керівником структурного підрозділу;
- витяг з протоколу засідання кафедри закладу вищої освіти щодо стажування;
- направлення (скерування) на підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічного (педагогічного) працівника;
- індивідуальну програму підвищення кваліфікації (стажування), що містить інформацію про мету, завдання, термін, зміст навчання, очікувані результати.

3.2. По завершенні стажування здійснити захист результатів стажування, що заслуховують та затверджують на засіданнях кафедр суб'єкту підвищення кваліфікації та замовника. Звіт підписує завідувач кафедри закладу-замовника та суб'єкту підвищення кваліфікації, затверджують ректори обох закладів вищої освіти.

3.3. Працівникам, які пройшли стажування, видають відповідний документ про підвищення кваліфікації (стажування).

## **4. Прикінцеві положення**

4.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє упродовж 5 років та автоматично продовжується на наступний 5-річний термін, якщо

жодна зі Сторін письмово не менш ніж за один місяць до завершення чергового 5-річного періоду не повідомить іншу Сторону про свій намір припинити дію цього Договору.

4.2. Договір укладається у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної зі Сторін.

4.3. Кожна зі Сторін має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону не пізніше, ніж за 30 календарних днів.

4.4. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткового Договору.

4.5. Цей Договір не є фіктивним чи удаваним правочином, а спрямований на забезпечення правомірної та ефективної співпраці між Сторонами з урахуванням пункту 1.1. цього Договору.

4.6. Договір може бути змінений за погодженням обох Сторін. Зміни та/або доповнення до цього Договору Сторони оформляють шляхом укладання додаткових договорів у письмовій формі.

## 5. Юридичні адреси та реквізити Сторін

### Заклад - виконавець:

Львівський державний університет  
фізичної культури імені Івана Боберського  
Адреса: вул. Костюшка, 11, м. Львів, 79000,  
тел. (032)255-32-01

### Заклад - замовник:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ректор \_\_\_\_\_ **Ярослав СВИЩ**

\_\_\_\_\_ *підпис*