

МІНІСТЕРСТВО МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ
ІМЕНІ ІВАНА БОБЕРСЬКОГО

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Вченої ради

ЛДУФК ім. Івана Боберського

Протокол № 3, від 25.02 2026 р.

Голова Вченої ради



Ярослав Свищ
Ярослав СВИЩ

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО НАУКОВО-ПРОБЛЕМНУ ГРУПУ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ КАФЕДРИ
ЛЬВІВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ
ІМЕНІ ІВАНА БОБЕРСЬКОГО

Львів 2026

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Науково-дослідна робота – один із найважливіших засобів підвищення якості підготовки фахівців у вищій школі. Це комплекс заходів наукового, методичного, організаційного характеру, що забезпечує навчання всіх здобувачів вищої освіти навичкам наукових досліджень відповідно до обраної спеціальності в рамках освітнього процесу та поза ним.

Для виконання цих заходів у Львівському державному університеті фізичної культури імені Івана Боберського (далі – Університет) створюються кафедральні науково-проблемні групи здобувачів освіти.

Кафедральна науково-проблемна група здобувачів освіти (далі – Наукова група) – це добровільне об'єднання здобувачів першого (бакалаврського) та/або другого (магістерського) рівнів вищої освіти, які зацікавлені в поглибленому вивченні певного наукового напрямку діяльності кафедри, при якій формується Наукова група.

Можуть створюватися при кафедрах як ефективна форма оволодіння майбутніми фахівцями вміннями та навичками ведення наукової діяльності, виконання досліджень та шлях формування відповідних компетентностей.

Перевагою такої форми науково-дослідної роботи є можливість ґрунтовнішого і різнобічнішого вивчення обраної теми. Об'єктом наукового дослідження може бути проблема, якою займається науковий керівник цієї групи.

Члени Наукової групи можуть включатися до числа виконавців теми науково-дослідних робіт кафедри/Університету.

1.2. На одній кафедрі може функціонувати декілька Наукових груп, що належать до предметної спеціалізації кафедри.

1.3. Наукові групи діють згідно чинного законодавства України, Статуту Університету, цього Положення.

1.4. У своїй діяльності Наукова група керується принципами рівноправності її членів, самоврядування, відкритості та прозорості діяльності, органічного зв'язку науково-дослідної роботи з освітнім процесом.

1.5. За згодою наукових керівників можуть проводитись міжкафедральні засідання Наукових груп.

1.6. План роботи Наукової групи, та основні напрямки наукових досліджень розробляються відповідно до науково-дослідної тематики кафедри і затверджуються кафедрою протягом місяця з початку навчального року.

1.7. Для започаткування роботи Наукової групи потрібно рішення кафедри і схвалення рішенням вченої ради факультету. Рішення Вченої ради факультету про започаткування роботи Наукової групи погоджується проректором з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків Університету.

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ

2.1. Метою роботи Наукової групи є виявлення та залучення обдарованої молоді до наукової діяльності, поглиблене вивчення здобувачами освіти відповідної галузі наук, набуття компетентностей науково-дослідної роботи та застосування отриманих знань на практиці, обговорення актуальних проблем відповідної галузі

наук, розширення загального і професійного світогляду та створення умов для науково-дослідної діяльності здібних і талановитих здобувачів освіти.

2.2. Основними завданнями роботи Наукової групи є:

- сприяння якісній організації науково-дослідної роботи здобувачів освіти;
- поглиблене вивчення здобувачами освіти обраної тематики;
- залучення здобувачів освіти до науково-дослідницької роботи кафедри;
- розвиток у здобувачів освіти компетентностей науковця, дослідника;
- залучення здобувачів освіти до участі в наукових конференціях, семінарах, форумах, конкурсах та інших науково-дослідних і просвітницьких заходах;
- ознайомлення з організаційно-методичними особливостями планування й проведення дослідження;
- апробація результатів науково-дослідної роботи здобувачів освіти на міжнародних та всеукраїнських наукових заходах та їх публікація в наукових виданнях;
- налагодження зв'язків з іншими Науковими групами, Науковим товариством здобувачів освіти Університету, громадськими об'єднаннями, установами на міжнародному, всеукраїнському та регіональному рівнях;
- ознайомлення здобувачів освіти з передовими досягненнями у проблемно-науковому напрямку Наукової групи, успіхами провідних фахівців галузі тощо;
- формування запиту на науково-творчу діяльність здобувачів освіти;
- сприяння формуванню політики академічної доброчесності.

2.3. Форми роботи Наукової групи:

поточні засідання згідно плану роботи, участь у наукових конференціях, семінарах, круглих столах, засіданнях дискусійного клубу, вебінарах, публікації наукових статей, апробація результатів наукових досліджень тощо.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ І КЕРІВНИЦТВО

3.1. Кількість членів Наукової групи має бути не менше 5 осіб зі складу здобувачів освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти;

3.2. Поточну роботу Наукової групи організовує і контролює науковий керівник, що призначається рішенням засідання кафедри з числа науково-педагогічних працівників кафедри.

3.3. Керівництво науковою діяльністю Наукової групи здійснює викладач, який має науковий ступінь не нижче доктора філософії (кандидата наук).

3.4. Засідання Наукової групи проводяться ні рідше ніж раз на два місяці згідно плану, затвердженого на засіданні кафедри та погодженого із проректором з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків.

3.5. Організаційна робота Наукової групи здійснюється керівником, який закріплений за цим напрямком науково-дослідної роботи та призначений на засіданні кафедри.

3.6. На початку навчального року керівником Наукової групи складається попередній річний план роботи Наукової групи, який розробляється відповідно до науково-дослідної тематики кафедри. План роботи приймається на першому

засіданні кафедри поточного навчального року та доводиться до здобувачів освіти на першому засіданні Наукової групи.

3.7. Звіт керівника Наукова група заслуховується і затверджується на засіданні кафедри за підсумками навчального року та подається для ознайомлення проректору з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків.

4. ВИМОГИ ДО УЧАСНИКІВ

4.1. До складу Наукової групи можуть входити здобувачі освіти першого (бакалаврського) та/або другого (магістерського) рівнів вищої освіти, які успішно виконують навчальний план та виявляють бажання і схильність до науково-дослідної роботи.

4.3. У своїй діяльності члени Наукової групи керуються нормами наукової і професійної етики.

4.4. Права й обов'язки членів Наукової групи:

- дотримуватись умов цього Положення;
- дотримуватись норм та принципів академічної доброчесності;
- бути присутнім та виступати з доповідями й науковими повідомленнями на засіданнях Наукової групи;
- виконувати науково-дослідну роботу під керівництвом науково-педагогічного працівника кафедри;
- публікувати свої роботи в загальноуніверситетських та інших наукових виданнях;
- брати участь у міжнародних, всеукраїнських та регіональних наукових та науково-методичних заходах: конкурсах, олімпіадах, конференціях, семінарах, форумах, круглих столах тощо;
- брати участь у заходах, що організовуються в межах діяльності Наукової групи;
- сприяти залученню до Наукової групи нових учасників із числа здобувачів освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти;
- обирати й бути обраним до керівних органів з наукової діяльності здобувачів освіти Університету.
- виносити пропозиції з напрямків розширення науково-дослідної роботи Наукової групи та Наукового товариства здобувачів освіти Університету;
- робити вмотивовані запити на залучення провідних фахівців, науковців та інших осіб до викладання та проведення семінарів та засідань дискусійного клубу Університету.
- змінювати індивідуальну траєкторію науково-дослідницької діяльності за власним бажанням та узгодженням з керівником Наукової групи;

4.5. Члени Наукової групи можуть бути виключені з їхнього складу, якщо вони:

- виявили бажанням вийти зі складу або перейти до складу іншої Наукова група;
- закінчили навчання в університеті;
- без поважних причин не беруть участі в роботі наукових гуртків;
- порушили норми академічної доброчесності тощо.

4.6. Керівник Наукової групи, викладачі кафедри, члени ради молодих вчених можуть клопотати або ініціювати відрахування зі складу Наукової групи здобувачів вищої освіти за порушення внутрішнього трудового розпорядку Університету.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ КЕРІВНИКА

5.1. Науковий керівник Наукової групи діє відповідно до цього Положення.

5.2. Керівник Наукової групи відповідає за організацію та проведення науково-дослідної роботи здобувачів освіти за напрямом наукової діяльності кафедри.

5.3. Керівник відповідає за планування роботи та звітування, організацію та якісне проведення засідань Наукової групи, розгляд на них актуальних наукових доповідей.

5.4. Спільно з науково-педагогічним складом кафедри та активом ради молодих вчених Університету керівник залучає до роботи в Науковій групі тих, які виявили схильність до науково-дослідної роботи.

5.5. Керівник Наукової групи проводить індивідуальні співбесіди з учасниками Наукової групи, виявляє коло їх наукових інтересів і рівень підготовленості, розподіляє тематику наукових досліджень та надає відповідну консультативну допомогу.

5.6. Керівник Наукової групи координує роботу викладачів кафедри з наукового керівництва дослідженнями здобувачів освіти, які є членами Наукової групи.

5.7. Керівник Наукової групи організовує проведення та участь її членів в науково-практичних конференціях, семінарах, круглих столах, конкурсах та інших наукових заходах Університету.

5.8. Керівник Наукової групи (за потреби) бере участь у роботі конкурсної комісії кафедри, факультету з визначення переможців кафедрального, факультетського, університетського етапів конкурсів наукових робіт та олімпіад.

5.9. Керівник Наукової групи порушує клопотання перед керівництвом кафедри, факультету про заохочення найактивніших членів Наукової групи. За активну участь та роботу здобувачів освіти, керівник може подати рапорт до стипендіальної комісії факультету (ів) щодо призначення додаткових балів до стипендіального рейтингу членів Наукової групи.

5.10. Керівник Наукової групи подає пропозиції керівництву кафедри, факультету й Університету щодо поліпшення науково-дослідної роботи здобувачів освіти загалом.

5.11. Керівник Наукової групи надає допомогу здобувачам освіти з:

- підготовки робочого плану наукового дослідження та пошуку необхідної наукової і спеціальної літератури та інших джерел інформації;
- розроблення інструментарію й оволодіння сучасною методологією наукового дослідження;
- оформлення результатів наукової роботи;
- підготовки тез виступів і доповідей до участі у наукових семінарах та конференціях;
- підготовки публікацій за результатами наукового дослідження;
- впровадження результатів дослідження в практику й освітній процес.

5.12. Керівник Наукової групи відповідає за ведення документації та контролює хід виконання наукового дослідження здобувачів освіти.

5.13. Керівник Наукової групи зобов'язаний забезпечити регулярне висвітлення інформації з фото- та відеододатками на сторінці кафедри/факультету та на офіційному сайті Університету про найбільш яскраві та значущі наукові заходи, організовані членами гуртка, або в яких вони беруть участь.

5.14. Керівник Наукової групи зобов'язаний подавати інформацію про його роботу на вимогу проректора з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків та/або декана факультету.

6. ДОКУМЕНТАЦІЯ

6.1. План роботи на навчальний рік, затверджений засіданням кафедри, який містить назву Наукової групи, дані керівника, мету й завдання, склад Наукової групи, календарний план заходів.

6.3. Керівник Наукової групи у довільній формі фіксує: список членів гуртка; загально-організаційні заходи; наукові досягнення здобувачів освіти; участь у наукових заходах; облік підготовлених публікацій, методичних матеріалів, наочних посібників, макетів, моделей, спеціальних технічних пристроїв, схем, стендів, відеоматеріалів, наукових перекладів, тощо.

6.4. Річні звіти роботи Наукової групи.

6.5. Заохочення членів гуртка.

7. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ

7.1. Наукова робота повинна відповідати таким основним вимогам:

- актуальність досліджуваної тематики;
- наявність елементів новизни дослідження, недопустимість порушень принципів академічної доброчесності;
- теоретична або практична спрямованість дослідження;
- використання сучасних джерел наукової і спеціальної літератури;
- наявність аналізу нормативно-методичної бази з тематики дослідження;
- наявність емпіричного матеріалу;
- використання архівних матеріалів;
- застосування сучасної методології наукових досліджень;
- наявність огляду передового національного та закордонного досвіду дослідницької роботи;
- формування проблемних питань, висновків і пропозицій з тематики дослідження.

7.2. Наукові роботи здобувачів освіти можуть готуватися у співавторстві, зокрема й спільно з викладачами.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Наукова група може бути реорганізована або ліквідована за пропозицією кафедри, факультету.

8.2. Дане Положення укладене проректором з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків, проходить погодження з головою Наукового товариства здобувачів освіти Університету, головою Ради молодих вчених Університету, проходить громадське обговорення шляхом розміщення на сайті Університету та вступає в силу після затвердження Вченою радою Університету.